



**4/2022. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítás
az Ebrendészeti Telep Működési Szabályzatáról**

A 15-JEGY/8-4/2022. iktatószámon nyilvántartott, 4/2022. Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítást 2022. július 1. napjától kezdődő hatállyal a mellékelt tartalommal rendeljük el.

Oroszlány, 2022. június 30.


.....
Lazók Zoltán
polgármester


.....
Dr. File Beáta
jegyző

AZ EBRENDÉSZETI TELEP MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA



2022.

I. A telep jogállása

1. Az ebrendészeti telep **Oroszlány Város Önkormányzata** tulajdonában és üzemeltetésében áll.
2. Az **ebrendészeti szakmai feladatokat** az Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) – munkaköri leírás alapján - ebrendészeti feladatokkal megbízott munkatársai végzik.

Az ebrendész az állatvédelmi jogszabályoknak megfelelően köteles gondoskodni a feladatának ellátásáról.

- az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény,
- az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény,
- a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet,
- az állatkísérletekről szóló 40/2013. (II.14.) Korm. rendelet,
- az Állategészségügyi Szabályzat kiadásáról szóló 41/1997. (V.28.) FM rendelet,
- valamint a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet,
- a kóbor állat befogásával, tulajdonjogának átruházásával és elhelyezésével kapcsolatos feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 785/2021. (XII.27.) Korm. rendelet.

3. Az ebrendészeti telep rendeltetése:

Oroszlány város közigazgatási területén (bel- és külterületen) befogott ebek elhelyezése, kóbor állatok visszajuttatása a tulajdonoshoz, vagy átadása új gazda részére. Más önkormányzatok területén befogott állatok kizárólag Oroszlány Város Önkormányzatával történő megállapodást követően helyezhetők el, a költségeket annak az önkormányzatnak kell viselnie, amely területén az ebet befogták.

4. Az ebrendészeti telep **helyszíne:** Oroszlány, Bokodi úti (helyrajzi száma: Oroszlány, 4700/7)

II. Az ebrendészeti telep irányítását, vezetését, ellátását végzők feladatai

1. Az ebrendészeti telep irányítója: Oroszlány Város Jegyzője, aki

- felelős az ebrendészeti telep működtetéséért,
- együttműködik az ebrendészeti telepet ellátó állatorvossal,
- ellenőrzi az állatok elhelyezését, ellátását, az ebrendész feladatának ellátását,
- ellenőrzi az előírt nyilvántartások szakszerű, folyamatos és naprakész vezetését.

2. Városrendészeti osztály vezetőjének feladatai:

- Folyamatos kapcsolattartás az ebrendéssel, segítve annak feladatellátását,
- Az ebrendészeti telep kísértékű eszközeinek, táplálékok, tisztító- és fertőtlenítőszer beszerzésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatok koordinálása,
- Az ebrendész által vezetett és a jegyző részére havonta átadott állatforgalmi naplóról elektronikus nyilvántartás vezetése,
- Együttműködés az állatok örökbe adását segítő civil szervezetekkel. Előkészíti az örökbefogadási szerződéseket új tulajdonos, és az ideiglenes örökbefogadási nyilatkozatokat az állatvédelem területén tevékenykedő civil szervezetek esetében,
- Az ebrendészeti telep működését bemutató tájékoztatás a lakosság, média irányába.
- Az ebrendészeti telep karbantartásához, fejlesztéséhez, beruházáshoz kapcsolódó előkészítő, koordináló feladatok ellátása.
- Koordinálja és ellenőrzi az ebrendészeti szakmai feladatok ellátását,
- Hatósági feladatok vonatkozásában együttműködés az ebrendésszel, az Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal Humán, szociális, igazgatási Osztályával és a helyi rendőrkapitánysággal,
- Közreműködés az állat-egészségügyi, állatvédelmi és ebrendészeti feladatok ellátásában,
- Közterület-felügyelői tevékenység ellátása során észlelt esetek jelentése, szükséges intézkedések megtétele.

3. Állatorvos feladatai, az állatorvosi ellátás biztosításának módja:

Az ebrendészeti telepen az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban lévő ellátó állatorvos látja el az alábbi teendőket:

- megszervezi és ellenőrzi a telepen az állatok elhelyezésének felügyeletét, állategészségügyi, állathigiéniai, állatvédelmi szempontból,
- gondoskodik a telepen szükséges fertőtlenítés elrendeléséről és ellenőrzéséről,
- az állatok egészségügyi állapotának rendszeres vizsgálata megbízási szerződés alapján, a sérült, beteg állatok gyógykezelése,
- a fertőző és parazitás betegségek elleni védekezés szervezése, a telep járványügyi felügyelete,
- a telepre került állatokat megvizsgálja, és szükség szerint megelőző és gyógyító kezelésben részesíti,
- ellenőrzi az állatoknak a telepen történő elhelyezését és gondozását, ellátja az ezzel kapcsolatos szaktanácsadást,
- ellenőrzi és felügyeli az állatok táplálékának összetételét, mennyiségét, minőségét,
- gondoskodik az ismeretlen előéletű, valamint a beteg, vagy a betegsége gyanús állatok elkülönített elhelyezéséről és megfigyeléséről,
- nyilvántartást vezet a telepen lévő állatok egészségügyi állapotáról, az állatokon történt beavatkozásokról és a felhasznált anyagokról,
- előkészíti a jegyző döntését az eutanáziáról, gondoskodik annak állatvédelmi szempontból agálymentes végrehajtásáról, a hatályos jogi szabályozás figyelembe vételével,
- a telepen megfigyelés alatt bármely okból elhullott, illetve megfigyelés közben vesztettségre utaló tüneteket mutató és ezért elaltatott állatok tetemeit vizsgálat céljából kísérellettel együtt a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Állategészségügyi Diagnosztikai Igazgatóságához küldi,
- az állatok kiadásra való alkalmasságának megítélése, a kiadásra való felkészítés,
- állategészségügyi szempontból folyamatosan ellenőrzi a telepet, javaslatot tesz a jegyzőnek a hiányosságok megszüntetésére,
- elkészíti, ill. közreműködik a beszámolók elkészítésében (pl. állatforgalomról, takarmányozásról, fertőtlenítésről, elhullott állatok begyűjtéséről, a telep látogatottságáról).

4. Az ebrendész részletes feladatai:

- felelős az ebrendészeti feladatok ellátásáért, köteles együttműködni a Hivatal kijelölt kapcsolattartóival és az állatok örökbe adása érdekében az állatvédelmi szervezetekkel,
- kapcsolatot tart az állatvédelmi hatóságokkal és a tevékenységében érintett állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezetekkel,
- felelős az ebrendészeti telepre vonatkozó szakmai szabályok, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzat, a gyógyszer, oltóanyag tárolása, felhasználása és elszámolása rendszabályainak, a védőruházat és felszerelés alkalmazási szabályainak betartásáért,
- gondoskodik a telepen lévő állatok szakszerű, az előírásoknak megfelelő elhelyezéséről, gondozásáról, ételmezéséről (etetés, friss vízzel való ellátás), egészségük megóvásáról, a ketrecek, ólak, kifutók napi tisztántartásáról,
- a város közigazgatási területén belül begyűjti a közterületen elhullott kutya és macska tetemeiket, valamint az ebrendészeti feladatok ellátására kötött szerződés (továbbiakban: szerződés) alapján a telepre szállított tetemek esetében gondoskodik az ártalmatlanná tételről, gondoskodik a város területén a kóbor ebek befogásáról lakossági bejelentések, közterület-felügyelői jelzések, valamint a jegyző által jóváhagyott járatterv alapján. A vadállatok elriasztása érdekében javaslatot tesz elektromos riasztók kihelyezésére a frekvenciát helyekre,
- a lakossági és hivatali bejelentések alapján történő befogásokat a bejelentést követő 24 órán belül megkísérli, és ahhoz a bejelentőt együttműködésre kéri,
- sikertelen befogás esetén az adott területet fokozott ellenőrzés alatt tartja és amennyiben ingatlanról kijáró ebek által okozott problémáról van szó, jelzi a közterület-felügyelőknek az ebtartási jogszabályok megsértését,
- közintézmények (iskola, óvoda, bölcsőde), közforgalmú utak, terek környékén előforduló agresszív kóbor ebek befogását haladéktalanul megkezdi,
- lehetőség szerint megkísérli a befogott ebek gazdáinak felkutatását és értesítését az önkormányzat eb összeírási nyilvántartás és az állatorvosi adatbázis adatainak megszerzésével, majd a gazda jelentkezése esetén – a tartási, illetve a szállítási költségek megtérítése, valamint kötelező oltás igazolása ellenében – az ebet kiadja.
- végzi az állatok szükségessé váló – az állatvédelem követelményeinek megfelelő – szállítását, gondoskodik a megfigyelés alatt álló állatok külön ketrecben való tartásáról,

- ismeretlen előéletű kutyát és macskát legalább 14 napig elkülönítetten tartja, az állategészségügyi előírások alapján, elhelyezésüket, ellátásukat és őrzésüket a jogszabályban meghatározott feltételekkel biztosítja,
- a telepen elhullott, vagy oda a város területéről, vagy szerződés alapján beszállított eb és macska és egyéb tetem (állati hulladék) ártalmatlanná tételét az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban álló, a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltatóval végezteti el,
- szükség szerint részt vesz a közterület-felügyelőkkel tartott fokozott ellenőrzésekben, kiemelten a város külterületi részét,
- gondoskodik az állatok oltásra vagy gyógykezelésre történő előkészítéséről,
- gondoskodik az állatorvos szakmai utasítása alapján a fertőtlenítések elvégzéséről,
- nyitvatartási időben köteles a telepen a látogatókat fogadni, részükre a szükséges tájékoztatást megadni,
- az állatok kiadása előtt az állatorvossal együtt megállapítja, hogy megvannak-e a kiadás feltételei,
- a város közigazgatási területén a tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebet, macskát – térítés ellenében – illetve lemondó nyilatkozat ellenében átveszi,
- gondoskodik az állateledel szakszerű tárolásáról, takarékos felhasználásáról takarmánynapló vezetésével,
- gondoskodik munkaidőben a telep biztonságos őrzéséről,
- rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesíti a jegyzőt és haladéktalanul értesíti a tűzoltókat, a rendőrséget, közterület-felügyelőket,
- gondoskodik a veszélyes hulladékok tárolásáról, azok megsemmisítéséig,
- figyelemmel kíséri és jelzi az ebrendészeti telepen lévő eszközök, berendezési tárgyak meghibásodását, gondoskodik a telepen elhelyezett állatok biztonságáról, az anyagi javak megőrzéséről, takarékos és szakszerű használatáról, valamint karbantartásáról,
- ellátja a telep működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, naprakészen vezeti az előírt nyomtatványokat, nyilvántartásokat,
- a telep irányítójának utasításának végrehajtását megtagadhatja, ha annak teljesítése az életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné, vagy jogszabályba ütközne, erről utólagosan feljegyzést kell készítenie.

III. Belépés az ebrendészeti telepre

1. Az ebrendészeti telepre jegyzői engedéllyel és az ebrendész engedélyével lehet belépni.
2. Minden – a telep területén tartózkodó- személy köteles a telep előírásainak megfelelően és kulturáltan viselkedni! A telep veszélyes üzem, idegen a telepen kizárólag kísérettel mozoghat! Tilos az állatok bármilyen bántalmazása! Tilos a telepen alkoholos állapotban tartózkodni! Elvárás a kulturált beszéd egymással és a látogatókkal való udvarias bánásmód! Minden a telephelyre belépő személy, köteles ügyelni a telephely tisztaságára! Mindenki köteles figyelni a fokozott fertőzés- és balesetveszélyre!
3. A látogatóknak engedély nélkül tilos az állatokhoz nyúlni! Az állatok megtekintését kizárólag a felelős személy kíséretével kell megoldani!
4. A telepen található állatok, növények, berendezések, eszközök, szerszámok, épületek stb. állapotára mindenki köteles vigyázni, annak sérüléséről vagy ennek veszélyéről a vezetőket tájékoztatni kell!
5. Az állatvédelem területén tevékenykedő civil szervezetek képviselői az állategészségügyi szabályokat betartva, ügyfélfogadási időben, vagy az ebrendéssel előzetesen egyeztetett időpontban léphetnek be a telepre az állatokat új tulajdonoshoz való közvetítése céljából.

IV. Az állatok befogásának módja, eszközei, elhelyezésének és kiadásának rendje

1. Az ebrendész a napi tevékenysége során az állatokat megfelelő kiméletességgel köteles befogni és szállítani! Nem okozhat felesleges fájdalmat és nem kelthet ellenérzést a polgároknak, akik látják a munkavégzés során!
2. A kutyák a telep területén megfelelően elkerített helyen, elhelyezésük külön, számozott kennekben történik, a szabad mozgást számukra biztosítani kell! A telephelyen rendelkezésre álló kennek: Épületen belül 14 db kennek, épületen kívül: 8 db fedett kennek.

3. Az állat befogása: Állatot kizárólag az engedéllyel rendelkező gépkocsival, megfelelő méretű ketrecben, szállítóboksban szállíthat. Az állat viselkedéséhez megfelelő, de a saját testi épségének megvédéséhez szükséges eszközöket köteles használni! Ezek póráz, befogó bot, nyugtató paszta lehetnek. Az állatok sérülését el kell kerülni! Az esetleges sérülést a telepre visszaérkezve azonnal jelezni kell, azt a munkanaplóban dokumentálni szükséges és a sérülés mértékétől függően el kell látni vagy az ellátásáról azonnal gondosodni kell!
 4. Az ebrendészeti telepre érkező állatok beléptetési rendje:
Adatfelvétel, állatorvosi vizsgálat, féregtelenítés és parazita irtás. Betegen érkező állatok esetében a gyógyításuk kórházi elhelyezésben illetve a telepen történő kezelésük alatti időben elkülönítetten történik.
 5. Az állatok elhelyezésének, ellátásának, gondozásának folyamata: Orvosi vizsgálat és kezelés a hatósági állatorvossal kötött szerződés alapján.
 6. Euthánázia csak a gyógyíthatatlan betegségben, súlyos balesetet szenvedő állatok vagy potenciálisan veszélyes állatok esetében kerül alkalmazásra. Hatóság által megfigyelésre bekerült állatot elaltatni nem lehet, esetleges elhullását a hatóság felé azonnal jelezni kell!
 7. Etetés, itatás módja: Felnőtt kutyáknál napi egyszeri etetés, száraztáppal illetve konzervvel. Kölyköknél és anyaállatoknál naponta többször életkoruknak megfelelően és elegendő mennyiségben száraztáp, konzerv és főtt étel.
 8. Az állatok ellenőrzése a nap folyamán folyamatos, az állatgondozó a munkaideje jelentős részében felügyel az állatokra. A tartási hely tisztítása naponta folyamatosan történik. Fertőtlenítés minden alkalommal, amikor új állat kerül egy kennelbe.
 9. Az állatot csak a karantén idő lejártá és a szükséges oltások beadása után, lehetőleg ivartalanítva adhatók ki. A karantén területéről a hatósági állatorvos igazolásával a nyilvántartási lapon kerülhet ki az állat menhelyre vagy új tulajdonoshoz.
 10. Új tulajdonos esetén a kiadáskor örökbefogadási szerződést kell kötni. Ezt követően chipregisztrációs lapon az új tulajdonos adatait rögzíteni kell és regisztráció céljából mihamarabb át kell adni az ellátó állatorvosnak. Hivatal kijelenti, hogy az így kezelt személyes adatokat bizalmasan kezeli, azzal nem él vissza.
 11. A kiadott állat az örökbefogadási szerződésnek megfelelően az új gazda tulajdonába kerül, azzal a megkötéssel, hogy a Hivatal jogosult a tartási körülményeket ellenőrizni, és a Hivatal beleegyezése nélkül a tulajdonjoga nem ruházható át. Az állat állapotában beállt változásról az új tulajdonos köteles tájékoztatni Hivatalt, ideértve az esetleges elhullást is.
 12. 365 napon belül védőoltásban nem részesült állat csak 14 napos megfigyelés kedvező eredményének megállapítása, valamint a szükséges védőoltások elvégzése, valamint az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után adható ki. Az állatok kiadása előtt az ebrendész és az állatorvos köteles megállapítani, hogy megvannak-e a kiadás feltételei.
13. Az állat kiadásával kapcsolatos szerződésnek a következő adatokat kell tartalmaznia:
- az átvevő neve, címe,
 - az állat egészségügyi állapota,
 - az állat fajtája, faja, neme, színe, kora,
 - védőoltás(ok) megnevezése, időpontja, az oltási bizonyítvány(ok) nyilvántartási száma,
 - azonosító elektronikus transzponder (bőr alá ültetett mikrochip) sorszáma,
 - az átvevő kötelezettség vállalása arra vonatkozóan, hogy:
 - a felelős állattartásra vonatkozó jogszabályi előírásokat betartja,
 - az állat rendszeres orvosi ellátásáról, tartásáról, élelmezéséről és elhelyezéséről megfelelően (biológiai szükségleteknek megfelelően) gondoskodik,
 - az állatot amennyiben szükséges ivartalaníttatja, az erre vonatkozó orvosi igazolást megküldi,
 - az állatra vonatkozó bejelentési és oltási kötelezettségeket teljesíti.

V. Az ebrendészeti telepen elhelyezett állatok nyilvántartása

1. A gazdától érkező állatokról lemondó nyilatkozatot kell kitölteni! Ezen szerepel a gazda adatai: név, cím valamint az állat chipszáma, oltási könyv megléte, ennek sorszáma stb. A nyilvántartás alapja a helyszínen manuálisan vezetett gypmesteri munkanapló, az állatokról egyedileg kitöltött nyilvántartási lap és oltási könyv.

2. A telepen elhelyezett minden állatról – a telepre kerülés sorrendjében – sorszámmal ellátott nyilvántartást kell azonnal, napra készen kiállítani és azon az állatokkal kapcsolatos jelentős adatokat és eseményeket folyamatosan fel kell tüntetni.
3. A rendszeresített nyilvántartási kardonon az alábbi adatokat (bejegyzéseket) kell felvezetni:
 - 2.1. a ketrec, kennel számát,
 - 2.2. az állat fajtát, fajtáját,
 - 2.3. az állat nemét,
 - 2.4. az állat színét, megkülönböztető jegyeit,
 - 2.5. az állat körülbelüli életkorát,
 - 2.6. bekerülési idejét (év, hó, nap),
 - 2.7. kitől került be az állat,
 - 2.8. honnan került be az állat,
 - 2.9. tulajdonos neve, címe (aki kérte az elszállítást),
 - 2.10. a megtalálás helye, körülményei,
 - 2.11. azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) rendelkező állat esetén annak sorszáma,
 - 2.12. megfigyelés kezdete, közbenső időpontja (7. nap), megfigyelés utolsó időpontja,
 - 2.13. diagnózis, gyógykezelés,
 - 2.14. felhasznált gyógyszer, oltóanyag,
 - 2.15. oltás(ok) dátuma,
 - 2.16. az állat egyedi nyilvántartási száma,
 - 2.17. az állat kiadásának ideje, kiadást végző megnevezése, aláírása,
 - 2.18. átvevő neve, címe,
 - 2.19. az átvevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hol fogja tartani az állatot, és betartja az érvényben lévő állatvédelmi rendelkezéseket,
 - 2.20. az állat elhullásának ideje, oka,
 - 2.21. egyéb megjegyzések.

VI. Az ebrendészeti telep munkarendje, ügyfélfogadási rendje

1. Az ebrendész ügyfélfogadási ideje a telepen: hétfőtől péntekig 10-12 óra között, továbbá telefonon egyeztetett időpontban. A telep az ebrendész ügyfélfogadási ideje alatt, továbbá telefonon előzetesen egyeztetett időpontban látogatható.
2. Az ebrendészeti telep ügyfélfogadási idejét, pontos elérhetőségét az ebrendészeti telep bejáratán, a Hivatal bejáratán és az önkormányzat honlapján nyilvánossá kell tenni.
3. Az ebrendész munkaideje: hétfő-péntek: 7-15 óra, hét minden napján telefonon elérhető: 8-20 óra között.
4. Az ebrendészeti telepen munkaidőn kívüli ügyeleti szolgálat nem működik. Hétvégén, ünnepnap a feladatellátás a telepen tartott állatok napi etetésére, tisztántartására, az inkubátorketrec ellenőrzésére irányul.
5. Az ebrendészeti telep munkarendjétől való eltérésre – szükség esetén – a jegyző engedélye, vagy utasítása alapján van lehetőség.
6. Az ebrendészeti telep működésével kapcsolatos panaszt a jegyzőhöz kell benyújtani.

VII. A telephely takarítási, fertőtlenítési szabályai

A gépjárművet, a telephelyet, a telephely eszközeit a telep alkalmazottja teljes körűen köteles kimosni, fertőtleníteni a megfelelő eszközök és szerek igénybevételeivel, gondoskodva a keletkezett szennyvíz összegyűjtésével és szennyvízgyűjtőbe kerülésével! A használt tisztítóeszközöket és az alkalmazott ruházatát a használat után megfelelően fertőtleníteni kell!

VIII. Óvó, védő előírások

1. Minden dolgozó teljes anyagi felelősséggel tartozik a telep javaiért, beleértve az ott lévő állatokat. Mindenki az esetleges változásokról, problémákról, általa észlelt rendkívüli eseményekről köteles tájékoztatni Hivatalt és azt a munkanaplóba bejegyezni!
2. Az ebrendészek a napi eseményekről naplót vezetnek, amelyet a Hivatal rendszeresen ellenőriz.
3. Az ebrendészek végzik az állatok ellátását és a felmerülő apróbb karbantartási munkákat.

4. Egyszerre élő állatot és állati tetemet egy területen szállítani tilos! Ilyen esetben a gépjármű fülkéjében elhelyezett szállítódobozokban történik az élő állat szállítása, míg a tetem a rakterületen van elhelyezve.
5. Az ebrendész fogadja az állati hulladék beszállítókat, az ATEV szállítót, végzi a teljes adminisztrációt.
6. Az ebrendész fogadja az elveszett állatát kereső vendéget és dokumentálja az ebrendészeti telepről kikerülő állatokat.
7. Az ebrendész a beérkezésükkor tájékozódik a telep állapotáról, ellenőrzik az állatokat és a naplóban feljegyznek minden eseményt. Nagyobb probléma esetén az esetet jelzi Hivatalnak. Munkaidő végén ellenőrzik az állatok biztonságos bezárását valamint a munkanaplóba bevezetik a napi változásokat létszámban és egyebekben.
8. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén az állatorvos, illetve az ebrendész értesíti a jegyzőt és haladéktalanul végrehajtja az ilyen esetekre előírt feladatokat (pl.: tűzoltók, mentők, rendőrség értesítése).
9. Rendkívüli eseményt képez minden olyan esemény, amely a telep zavartalan működését, a munkatársak és az ügyfelek életét és testi épségét, valamint a telep anyagi javait és eszközeit veszélyezteti. Így különösen
 - a tűz, robbanás és elemi csapás,
 - súlyos, nyolc napon túl gyógyuló sérülést, vagy halált okozó munkahelyi baleset,
 - az ügyfelet érő sérülést okozó baleset,
 - a telepre belépőt ért támadás vagy annak kísérlete,
 - munkavégzés során okozott vagy elszenvedett közlekedési baleset.

VIII. rész

Állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások

1. Az önkormányzat illetékességi területén (szolgáltatási szerződés esetében más önkormányzat illetékességi területén) az állat tulajdonosának kérelmére állati tetem térítés ellenében történő elszállítását, ártalmatlanná tételét az ebrendész végzi.
Az ebrendészeti telepen keletkezett, vagy oda beszállított állati tetem ártalmatlanná tételét a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltató szervezet végzi el. Az állati eredetű hulladékok elszállítását az ATEV ZRT végzi szerződés alapján. A szolgáltatót a tárolókapacitás függvényében kell értesíteni. A rakodáskor a telep alkalmazottja segíti a gépkocsivezetőt és gondoskodik az adatok pontos feljegyzéséről. A szállítást igazoló okmányokat az ebrendész kitölti és a megfelelő példányokat átadja a szolgáltató képviselőjének. Ennek alapján érkezik a számla, amelyet Hivatal átutal megbízott számlájára.
2. A közterületeken keletkezett állati eredetű hulladékok begyűjtését bejelentés alapján az ebrendész 24 órán belül az engedéllyel rendelkező gépjárművel végzi. Az állati tetemeket védőkesztyűben fóliazsákba helyezve kell a gépjárművön csepegés mentesen elhelyezni. A tetem fellelési helyét fertőtlenítő anyaggal kell beszórni. A folyamatot dokumentálni kell a szállítás megkezdése előtt a megfelelő dokumentumok kitöltésével. (Ebben a tetem típusát, helyét, időpontot kell feljegyezni)
3. A telepre érkezve a tetemeket és hulladékot tételesen mérlegelés után nyilvántartásba kell venni! Mérlegelés után a veszélyes hulladék jellel ellátott tárolóedényekben az elszállításáig a hűtőkamrában kell tárolni! Minden beszállítás után ellenőrizni kell a gépjármű felületét és az esetlegesen keletkezett szennyeződések el kell távolítani és a felületet fertőtleníteni kell! A hulladékok és tetemek kísérő dokumentációját és a mérlegjegyet Hivatalnak továbbítani kell! Ezek az adatok bekerülnek a gyepmesteri munkanaplóba és az állati tetemeket nyilvántartó füzetbe is.
4. Az ebrendész segíti a befogott, gazdátlan állat térítés ellenében új tulajdonoshoz történő juttatását (örökbefogadás).
5. Az örökbefogadott állatok csak veszettség elleni védőoltás beadása, féregtelenítő kezelés megtörténte, valamint az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után hagyhatják el a telepet.
6. A telep állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatásainak díjtételeit a szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
7. A szolgáltatási díjakat Oroszlány Város Önkormányzatának számlájára (számlaszám: 12028003-00254374-00100004) kell postai átutalási utalványon (csekken) befizetni. A befizetést igazoló szelvényt az ebrendésznek kell bemutatni.

IX. fejezet
az állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatási díjtételek megállapításának
és beszedésének eljárásrendje


1. Az ebrendész által kitöltött és aláírt Ebrendészeti Munkalapon feltüntetett állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások díjtételei alapján kerül meghatározásra az ügyfél által fizetendő teljes költség.
2. Az Ebrendészeti Munkalapon feltüntetett összeg beszedése átutalással, vagy az ebrendésztől kapott készpénzátutalási megbízás (csekk) befizetésével történik.
3. Az ebrendész a kitöltött Ebrendészeti Munkalap másolatát 2 munkanapon belül köteles a pénzügyi ügyintézőnek átadni, aki annak alapján számlát készít, melyet postai úton küld meg az ügyfél részére.
4. Amennyiben az Ebrendészeti Munkalapon feltüntetett összeg befizetésre került, a csekk másolatát az ebrendészek kötelesek a pénzügyi ügyintézőnek a Munkalap mellékleteként azonnal megküldeni.
5. Amennyiben a befizetés 8 napon belül nem történik meg, úgy a pénzügyi ügyintéző tájékoztatása alapján az ügyfél ellen a közterület-felügyelet közigazgatási eljárást kezdeményez.


X. fejezet
Záró rendelkezés

Jelen szabályzat **2022. július 1. napján** lép hatályba, és egyben a 2017. július 01. napján kiadott és hatályba léptetett szabályzat hatályát veszti.

Az Oroszlányi Közös Önkormányzati Hivatal önálló osztályainak vonatkozásában az osztály vezetője, köteles gondoskodni arról, hogy a szabályzatban foglaltakat valamennyi dolgozó megismerje. A dolgozók a megismerés és a tudomásul vétel tényét a **4. számú melléklet** szerinti megismerési nyilatkozat aláírásával igazolják.

Oroszlány, 2022. június 30.


Lazók Zoltán
polgármester


Dr. File Beáta
jegyző

Mellékletek:

1. Állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások díjtételei
2. Ebrendészeti munkalap
3. Örökbeadási szerződés
4. Megismerési nyilatkozat

Állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások díjtételei

Elhullott állatok tulajdonostól történő elszállítása

- 20 kg-ig a tulajdonos ingatlanáról állati tetem elszállítása a ebrendészeti telepre, majd ártalmatlanná tétel érdekében átadása az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló szolgáltatónak – 10.000 Ft
- 20 kg-ot meghaladó állati tetem elszállítása, ártalmatlanná tétele – 16.000 Ft

Kutya tulajdonjogának átruházása

1. A tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebnek - az állat tulajdonjogáról történő lemondó nyilatkozat alapján - a tulajdonos ingatlanáról történő elszállítás esetén elhelyezés biztosítása az ebrendészeti telepen:
 - 20 kg alatti állat esetén – 13.000.-Ft
 - 20 kg-ot meghaladó állat esetén - 16.000 Ft
2. Oroszlány város közigazgatási területén lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebnek - az állat tulajdonjogáról történő lemondó nyilatkozat alapján – a tulajdonos által történő beszállítása esetén elhelyezés biztosítása az ebrendészeti telepre:
 - 20 kg alatti állat esetén – 10.000 Ft
 - 20 kg-ot meghaladó állat esetén – 14.000 Ft

Tulajdonosnak történő kiadás

Tartási költség: 1.000,- Ft/nap

Oltási, féregtelenítési költség (amennyiben nem volt oltva az állat a tulajdonosnál): 7.000,- Ft

Szállítási költség (amennyiben az ebrendész házhoz szállítja a közterületen befogott, oltott állatot) – 4.000,- Ft

Új tulajdonosnak kiadás, és állatvédelmi szervezetnek történő átadás az állat új tulajdonoshoz történő közvetítése céljából

Az ebrendészeti telepen lévő kutya kiválasztása után az alábbi díjakat kell megfizetni:

A kiválasztott állat állatorvosi ellátásának csökkentett költsége, amely tartalmazza a veszettség elleni védőoltás, a féregtelenítő oltás és az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölés csökkentett árát: 10.000,- Ft

| | |
|------------|--|
| Sorszám: | |
| Ebrendész: | |

EBRENDÉSZETI MUNKALAP

Állat adatai

| | |
|--------------------------|-------------------------|
| Befogás pontos helye: | Befogás ideje: |
| Kennel száma: | Kutya neve: |
| Befogás pontos helye: | Befogás ideje: |
| Faja/fajtája: | Ivara: |
| Színe: | Megkülönböztető jegyei: |
| Kora: | Veszetség oltása: |
| Mikrochip száma: | Viselkedési jellemzői: |
| A telepre kerülés ideje: | Az állat örökbe adható: |

Tulajdonos adatai

| | | |
|--------------------------|------------------|------------|
| Tulajdonos neve: | Szül. hely, idő: | Szig.szám: |
| Címe: | | |
| Tulajdonos telefonszáma: | | |

Állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások díjtételei

| Szolgáltatás | Költség (Ft) |
|----------------------------------|--------------|
| Elhullott állat elszállítása: | |
| Kutya elszállítása, elhelyezése: | |
| Tartási költség: | |
| Oltás, féregtelenítés: | |
| Szállítási költség: | |
| Állatorvosi ellátás: | |
| Összesen: | |

A kutyát egészséges állapotban vettem át. Az állattartás általános szabályairól szóló tájékoztatást megkaptam, megértettem, az abban foglaltakat betartom. Az állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatás díját tartalmazó csekket átvettem, melyet 8 napon belül befizetek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a díjat nem fizetem meg, közigazgatási eljárást kezdeményeznek ellenem.

.....
átvevő aláírása

| | |
|----------------|--|
| Leadás ideje: | |
| Kiadás dátuma: | |
| Átvevő neve: | |
| Címe: | |

NYILATKOZAT

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam leadott állat 14 napon belül embert nem mart, saját tulajdonom melynek tulajdonjogáról lemondok. Tudomásul veszem, hogy az általam leadott állatról továbbiakban az oroszlányi állategészségügyi és ebrendészeti telep gondoskodik.

.....
aláírás

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam leadott állatot találtam, tulajdonosával kapcsolatban információval nem rendelkezem.

.....
aláírás

Oroszlány,

Felír azonosító:

ÖRÖKBEOFAGADÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

| |
|----------------------|
| Név: |
| Szem ig. szám: |
| Lakcím: |
| Telefon szám: |
| Email cím: |
| Állat tartási helye: |

Mint Örökbefogadó fogadó.

Másrészről Oroszlány Város Önkormányzata /2840 Oroszlány Rákóczi út 78./, mint Örökbeadó között az alábbi feltételekkel.

Állat adatai:

| | | | |
|---------------------|---------|--------|-----------|
| Név: | | | |
| Faj: | Kutya | Macska | egyéb |
| Fajta: | Keverék | | |
| Ivar: | kan | Szuka | Ivartalan |
| Színe, szőrzete: | | | |
| Születési dátum: | év | hó | |
| Oltási könyv száma: | | | |
| Mikrochip száma: | | | |

1. A mai napon Örökbefogadó az Oroszlány ebrendészeti telepéről befogadja a fenti leírású kutyát, és vállalja, hogy a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően tartja. (41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet - a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról, 1998. évi XXVIII. törvény - az állatok védelméről és kíméletéről)
2. Örökbefogadó a kutya kennelben tartásának feltételeit egyezteteti Örökbeadóval.
3. Örökbefogadó rendszeres orvosi ellátást biztosít a kutyának, gondoskodik féregtelenítésről és egész évben folyamatosan védi a kutyát a kullancsok és egyéb élősködők ellen, gondoskodik a betegség megelőző és a veszettség elleni kötelező oltásokról.
4. Örökbefogadó a kutya elhalásáról vagy elvesztéséről köteles értesíteni Örökbeadót.
5. Örökbeadó ismeretei szerint (amennyiben a kutya adatai között másképpen nem szerepel) a kutyát egészséges állapotban adja át. Az ebrendészet nem vállal felelősséget a későbbiekben bekövetkező egészségügyi változásokért, az esetlegesen későbbiek során kialakuló betegségekért.

6. Örökbefogadó kijelenti, hogy a kutyát nem használja fel szaporítási vagy tenyésztési célokra. A kutya kizárólag ivartalanítva kerülhet örökbeadásra, kivéve, ha ezt a kutya egészségi körülményei kizárják. Kőlyök állat esetén Örökbefogadó köteles 6 hónapon belül ivartalanítani. Az ivartalanítás elvégzése után ezt tudatja a teleppel!
7. Az érvényben lévő jogi szabályozás szerint tulajdonosváltás esetén a kutyákat mikrochip jelöléssel kell ellátni. Jelen nyilatkozat aláírásával Örökbefogadó igazolja, hogy Örökbeadó tájékoztatta ezen kötelességéről. Átíratást 8 napon belül köteles megtenni.
8. Örökbefogadó hozzájárul ahhoz, és lehetőséget biztosít arra, hogy Örökbeadó képviselője előzetes egyeztetés után felkeresse a kutyát, hogy a helyszínen győződhessen meg a kutya megfelelő ellátásáról, tartásáról. Ennek érdekében az Örökbefogadó vállalja, hogy elérhetőségében bekövetkezett lényeges változásokról értesíti Örökbeadót.
9. Örökbeadó fenntartja magának a jogot, hogy jelen megállapodás durva megsértése esetén rendelkezék a kutya további sorsa felől.
10. Örökbefogadó vállalja, hogy nem válik meg a kutyától, másik személy részére át nem adja (sem ingyen, sem ellenszolgáltatásért), ha bármely ok miatt a kutyát nem tudja tovább tartani, az utcára ki nem rakja, menhelyre nem adja be.
11. Az Örökbefogadó tudomásul veszi, és vállalja, hogy amennyiben nem kívánja tovább tartani a kutyát és lekívánja adni Örökbeadó állategészségügyi telephelyén úgy a hatályos Önkormányzati rendelet szerinti leadási díjat megfizeti.
12. Örökbeadó kijelent, hogy a kutya a kötelező 14 napos megfigyelést letöltötte a telepen, betegségre utaló tüneteket nem mutatott.

Oroszlány, 2022.hónap

.....
Örökbefogadó

.....
Örökbeadó

.....
Szervezeti egység megnevezése

Megismerési nyilatkozat

Alulírott aláírással igazolom, hogy az Ebrendészeti Telep Működési Szabályzatáról szóló 15-JEGY/8-4/2022. iktatószámon nyilvántartott 4/2022. számú Polgármesteri és Jegyzői Együttes Utasítást megismertem, megértettem az abban foglaltakat hivatali tevékenységem ellátása során köteleles vagyok alkalmazni.

| Név | Beosztás | Megismerés dátuma | Aláírás |
|-----|----------|-------------------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |